



## Kantonale Aktionsprogramme (KAP)

Angebotsförderung

### Schlussbericht (Angebotsförderung)

## Vorschau – Änderungen vorbehalten!!!

---

### Allgemeine Angaben

Bitte ergänzen Sie bei Bedarf die Eckdaten des Angebots. Wählen Sie bitte das Berichtsjahr.

[0...0 Zeichen]

---

### Verantwortung

Bitte aktualisieren Sie bei Bedarf die Daten zur Verantwortung des Angebots.

---

### Für das Finanzierungsgesuch verantwortliche Organisation

Name der Organisation

Rechtsform

- Stiftung
- Verein
- Gesundheitsliga
- Selbsthilfe-Organisation
- Verband, Gesellschaft
- Betrieb
- Schule
- Hochschule
- Universität
- Institut
- Spital
- Gemeinde
- Kanton
- Einzelperson
- Andere

Adresse

PLZ/Ort

Land

Internetadresse

Unterschriftsberechtigte

Person(en)

Kontaktperson

Anrede

Vorname

Nachname

Tel

E-Mail

---

### Projektleitung

---

Name der Organisation

Adresse

PLZ

Ort

Land

Internetadresse

Anrede (Kontaktperson)

Vorname (Kontaktperson)

Name (Kontaktperson)

E-Mail (Kontaktperson)

Tel. (Kontaktperson)

---

### **Beschrieb des Angebots**

*Bitte aktualisieren Sie bei Bedarf den Beschrieb des Angebots.*

*[100...1000 Zeichen]*

---

### **Erfahrungen**

*War es möglich, von Erfahrungen, Ansätzen oder Materialien aus anderen Projekten oder Angeboten zu profitieren? Wenn ja, inwiefern?*

*[100...1000 Zeichen]*

---

### **Berichte**

*Bitte speichern Sie die vorhandenen Evaluationsberichte des vergangenen Jahres unter "Dokumente" -> "Dokument hinzufügen"*

*[1...1000 Zeichen]*

---

### **Rahmenbedingungen**

*Welche sozialen, kulturellen, politischen oder juristischen Faktoren waren für die Umsetzung und Zielerreichung des Angebots hinderlich, welche förderlich? Welche neuen oder bestehenden übergeordneten Policys, Strategien oder Programme (z.B. kantonales Aktionsprogramm) waren für die Umsetzung und Zielerreichung des Angebots hinderlich oder förderlich?"*

*[100...3000 Zeichen]*

---

### **Zielgruppen**

*Wie viele Personen aus jeder Zielgruppe konnten erreicht werden?*

*Begründen Sie Abweichungen sowie Änderungen bei den Zielgruppen im Textfeld.*

*[100...1000 Zeichen]*

---

- Schwangerschaft, Säuglings-, Kleinkind- und Vorschulalter
- Kindergarten, Primarstufe (Schulübergang, erste 4 Jahre)
- Primarstufe (folgende 4 Jahre, in der Regel 3.-6. Klasse)
- Sekundarstufe I Adoleszenz (folgende 3 Jahre, in der Regel 7.-9. Klasse)
- Sekundarstufe II, Studium (10. Schuljahr, Berufslehre, Gymnasium, Fachhochschule, Universität)
- Drittes Lebensalter (ab 65 Jahren, vital)
- Viertes Lebensalter (ab 65 Jahren, fragil, zu Hause lebend)
- Viertes Lebensalter (ab 65 Jahren, funktionell abhängig, in Alters-/Pflegeheim lebend)
- Eltern
- Lehrpersonen
- Erzieher/-innen, Sozialpädagog/-innen
- Berater/ Beraterinnen
- Trainer/-innen, Coaches
- Ärzteschaft
- Medizinisches Pflege- und Betreuungspersonal
- Therapeut/-innen (Physio, Ergo etc.)
- Weitere med. Fachpersonen (Apotheker/-innen etc.)
- Nicht-medizinisches Personal von stationären Einrichtungen sowie von Unterstützungsdiensten (Besuchs-, Fahr-, Mahlzeitendienste)
- Partner/Familienangehörige
- Pflegende Angehörige

---

## Settings

*Bitte aktualisieren Sie bei Bedarf die Daten zu den Settings (tatsächlich erreichte Settings).*

Begründen Sie bitte Änderungen im Textfeld.

Wie beurteilen Sie nachträglich die Wahl der Settings? Wie haben die gewählten Settings auf die Intervention angesprochen?

*[100...1000 Zeichen]*

- Erziehungs- und Betreuungseinrichtungen (Kitas, Krippen etc.)
- Schule, Hochschule etc.
- Familie
- Beratungsstelle, Sozialer Dienst
- Freizeiteinrichtung, Verein, Begegnungsangebot
- Gemeinde/Quartier
- Ambulante medizinische Einrichtung (Arztpraxis, Apotheke, Physio/Ergo etc.)
- Spital/Klinik
- Pflegeeinrichtung, Heim
- Tagesstruktur für ältere Menschen

---

## Zielerreichung

*Beurteilen Sie bitte den Grad der Zielerreichung pro formuliertes Ziel.*

Benutzen Sie dazu die Ampelfunktion in der "Tabelle":

- grün = Ziel erreicht
- orange = Ziel teilweise erreicht
- rot = Ziel nicht erreicht

Bitte geben Sie eine Begründung an, falls die Ziele nicht erreicht werden konnten. Handelt es sich dabei um eine Selbsteinschätzung oder um Fakten bzw. Ergebnisse aus wissenschaftlicher Evaluation?

Wurden Projektziele gestrichen, geändert oder hinzugefügt? Wenn ja, welche? Tragen Sie die Änderungen in die Liste ein und bestimmen Sie den Status (unverändert, gestrichen, geändert, hinzugefügt).

[0...1000 Zeichen]

---

### Massnahmen

*Beurteilen Sie bitte den Grad der Umsetzung jeder einzelnen Massnahme.*

Benutzen Sie dazu die Ampelfunktion in der "Tabelle".

- grün = Massnahme umgesetzt
- hellgrün = Massnahme teilweise umgesetzt
- hellgrau = Massnahme noch nicht umgesetzt

Bitte geben Sie eine Begründung an, falls die Massnahmen nicht umgesetzt worden sind.

Wurden Massnahmen gestrichen, geändert oder hinzugefügt? Wenn ja, welche? Tragen Sie die Änderungen in die Liste ein und bestimmen Sie den Status (unverändert, gestrichen, geändert, hinzugefügt).

[0...1000 Zeichen]

–  
–  
–

---

### Kommunikationsmassnahmen

*Welche Kommunikationskanäle wurden tatsächlich genutzt? Haben sich die gewählten Kommunikationsmassnahmen und Kommunikationskanäle bewährt? Würden Sie rückblickend andere Massnahmen oder Kanäle favorisieren oder zusätzlich einsetzen?*

Wenn Sie einen Jahres-Medienspiegel haben, laden Sie diesen bitte unter «Dokumente» hoch.

[1...1000 Zeichen]

- Website
- Zeitungen/Zeitschriften
- Fachliteratur
- Newsletter
- Social-media
- Radio
- Fernsehen
- Öffentlichkeitsanlässe

---

### Meilensteine

*Hat sich die geplante zeitliche Gliederung der Angebotsförderung bewährt? Gab es Verspätungen? Wenn ja, nennen Sie die Gründe.*

[1...1000 Zeichen]

–  
–  
–

---

**Schlussabrechnung**

*Bitte legen Sie eine Schlussabrechnung über die Verwendung aller finanziellen Mittel vor. Alle Angaben inkl. allfälliger MWST. Begründen Sie im Textfeld grössere Abweichungen vom Budget.*

Laden sie eine Projekt-Schlussabrechnung unter «Dokumente» hoch.

*[0...500 Zeichen]*

---

**Struktur des Angebots**

*Bitte aktualisieren Sie bei Bedarf den Strukturplan.*

Bearbeiten Sie den Strukturplan Ihres Antrags und laden Sie den angepassten Strukturplan unter 'Dokumente' wieder hoch

*[0...500 Zeichen]*

---

**Partizipation**

*Welche Mitglieder der Zielgruppen waren in die Planung, Durchführung und Evaluation des Angebots eingebunden? In welcher Weise waren diese eingebunden (aktiv mitgewirkt oder nur teilgenommen)?*

*[100...1000 Zeichen]*

---

**Kompetenzen**

*Welche Kompetenzen/Qualifikationen des Teams und/oder der externen Mitarbeitenden des Angebots waren besonders wichtig?*

Korrigieren Sie bei Bedarf die Angaben in der Liste.

*[100...1000 Zeichen]*

---

**Vernetzung**

*Haben sich bei der Steuerung und Umsetzung des Angebots neue Kooperationen ergeben oder wurden vorgesehene Kooperationen aufgegeben? Wenn ja, welche und aus welchem Grund?*

*Inwiefern gab es eine Zusammenarbeit mit Kantonen, Gemeinden und/oder Institutionen (z.B. Fachhochschulen, Verbänden)?*

*[100...1000 Zeichen]*

---

**Nachhaltigkeit**

*Wie beurteilen Sie die Nachhaltigkeit der Massnahmen in Bezug auf die Zielgruppe (Wiederholung einer Massnahme, Unterrichtsmaterial, Weiterbildung, Veränderung von Verhältnissen/Strukturen, usw.) und in Bezug auf die Steuerung des Angebots (Qualitätssicherung, Finanzen und Personal)?*

*[100...1000 Zeichen]*

---

---

**Angebotsförderung**

*Welche Massnahmen haben sich bewährt, um die Qualität und die Kontinuität Ihres Angebots zu gewährleisten? In welchen Bereichen gibt es noch Handlungsbedarf, um die Qualität und die Kontinuität Ihres Angebots zu gewährleisten?*

Bitte kreuzen Sie alle von Ihnen durchgeführten Massnahmen an und beschreiben Sie diese unten im Textfeld (Mehrfachnennung möglich):

*[100...1000 Zeichen]*

**Strategien**

- Situationsanalyse, Bedürfnisanalyse
- Anpassung des Inhaltes aufgrund neuer Gesetzgebung, neuer Lehrpläne, neuer nationaler Schwerpunkte
- Vernetzung mit regionalen oder nationalen Organisationen (Multiplikationspartner)
- Übersetzung
- Überregionale Koordination und Qualitätssicherung (z.B. Erfahrungsaustausch, Weiterbildungen, Coaching, Qualitätsstandards)
- Erhöhung der personellen Ressourcen (% Arbeitspensum, Personal)
- Finanzielle Absicherung ( langfristiges Finanzierungskonzept mit mehreren Finanzgebern)

---

**Evaluation**

*Wurde Ihr Angebot intern oder extern evaluiert? Welches sind die wichtigsten Ergebnisse der Evaluation?*

Bitte speichern Sie die vorhandenen neusten Evaluationsberichte unter "Dokumente" -> "Dokument hinzufügen"

*[100...3000 Zeichen]*

---

**Chancengleichheit**

*Inwiefern konnten Sie Ihr Projekt auf die Förderung gesundheitlicher Chancengleichheit ausrichten (z.B. chancengerechte Massnahmen, niederschwelliger Zugang)?*

Wenn Sie diese Frage im Schlussbericht bereits beantwortet haben (z.B. bei den Massnahmen, Partizipation u.a.), verweisen Sie hier darauf.

*[1...1000 Zeichen]*

---

**Unterstützung**

*Wie beurteilen Sie die Unterstützung durch Gesundheitsförderung Schweiz?*

*[1...1000 Zeichen]*

---

**Anmerkungen / Fragen**

*Haben Sie weitere Bemerkungen, Mitteilungen in Bezug auf das Angebot?*

*[1...1000 Zeichen]*

